

Протокол № 1
общего родительского собрания
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №119 «Кроха»
Тема: «Детский сад на пороге нового учебного года: перспективы работы»

от 21.09.2023г.

Присутствовали: 68 человек

Из них: представители ДОУ - 4 чел.; родители – 64 чел.

1. Выбор родительского комитета и председателя общих родительских собраний
2. План воспитательно-образовательной работы на учебный год
3. Организация оздоровительной работы в ДОУ. Профилактика заболеваний
4. Ознакомление родителей с ФОП ДО
5. Презентация дополнительных услуг на 2023-24уч.г
6. Выступление педагога-психолога на тему: «Толерантность»
7. Оформление компенсации за содержание ребенка в ДОУ через портал госуслуги.
8. Разное

Ход собрания.

По первому вопросу повестки дня заведующий Талапина С.Н. предложила выборы председателя и секретаря общих родительских собраний.

Поступило предложение о выдвижении кандидатур на председателя общих родительских собраний заведующего Талапиной Светланы Николаевны и секретаря общих родительских собраний педагога-психолога Ахметзянову Л.Х. Других предложений не поступило.

Проголосовали: «За» - единогласно.

Далее родительское собрание вела председатель общих родительских собраний заведующий Талапина С.Н.

По второму вопросу заведующий ДОУ Талапина С.Н. поблагодарила родительский коллектив за активную работу при подготовке детского сада к новому учебному году. Благодаря усердному труду, организованности и помощи родителей детский сад подготовлен к новому учебному году на оценку «отлично».

- на начало учебного года в детском саду 350 детей, функционирует 13 групп. Педагогический состав, младшие воспитатели, персонал имеются.

Далее заведующий ознакомила:

- с режимом работы ДОУ;
- с планом работы на 2023/2024 учебный год;
- с сеткой ООД и режимом дня на зимний период.

По третьему вопросу повестки дня выступила старшая медицинская сестра ДОУ Салахова Г.Х., она рассказала родителям о том, какие последствия, осложнения могут возникнуть в случае отсутствия вакцинации от той или иной болезни. Она озвучила статью закона, регламентирующую наличие прививок при поступлении в образовательное учреждение, а так же правила оформления отказа от некоторых прививок. Так же она проговорила о последствиях отказа от обязательной вакцинации для обеих сторон.

Медицинская сестра предупредила о приближающемся сезоне гриппа и простуд. Она рассказала, какие дополнительные меры будут предприняты для укрепления здоровья воспитанников.

По четвертому вопросу повестки дня выступила заведующий ДОУ Талапина С.Н. Она познакомила родителей с изменениями в законе ФЗ 371 от 24.09.2022, своими словами донесла до собравшихся информацию о ФОП, о том, что изменилось с введением нового локального акта. С более подробной информацией призвала познакомиться на официальном сайте ДОУ.

По пятому вопросу заведующим ДОУ родителям в презентационном материале была представлена информация о руководителях кружков. Заведующий вкратце рассказала о каждом из них. Были озвучены задачи дополнительных образовательных услуг и с ожидаемыми результатами на конец учебного года.

По шестому вопросу выступила педагог-психолог ДОУ Ахметзянова Л.Х. Она представилась, рассказала о том, как к ней можно записаться на консультацию, озвучила график работы. Она рассказала, на чем будет строиться общение психолога и детей, психолога и родителей. Более подробно она остановилась на теме толерантности в детском саду. Далее ответила на возникшие вопросы.

По седьмому вопросу делопроизводитель ДОУ ознакомила родителей с правилами оформления компенсации за содержание ребенка в ДОУ через портал госуслуги.

Далее Статья 43 Конституции Российской Федерации гарантирует гражданам право на общедоступность и бесплатность общего образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях.

Установление каких-либо денежных взносов (сборов) и иных форм материальной помощи в процессе обучения в образовательном учреждении не допускается.

Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников образовательных учреждений, а также созданных при учреждениях органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, попечительских советов в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

Родители ознакомлены с приказом Управления образования и по делам молодежи №889 от 08.09.2016г. «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей»

Светлана Николаевна напомнила, что благотворительность – добровольное дело. Желание родителей участвовать в пополнении развивающей среды групп игрушками понятно и законом не запрещается. Но оно не дает права требовать от других родителей обязательного участия в акциях, нельзя к этому принуждать (напр., говорить «мы для всех детей стараемся»). Кроме того, любая акция должна быть согласована с воспитателями и заведующим ДОУ.

Образовательным организациям запрещен сбор денежных средств, материальных ценностей на любые нужды, в том числе на рабочие тетради и другие нужды.

Подробно родители были ознакомлены с Письмами МО и Н РФ и РТ «О недопущении незаконных сборов денежных средств» сент. 2015 г. № 2227/08; «О запрете сбора денежных средств и привлечения мат. ресурсов» октябрь 2014 г № 18992/14.; «О порядке использования финансовых средств образовательными организациями» ноябрь 2014 № 21873/14 на групповых родительских собраниях.

Талапина С.Н. призвала родителей вновь набранных групп перенять атмосферу искренности и доброжелательности, которая существует в нашем детском саду. Если что-то непонятно, возникли вопросы – обращайтесь к воспитателю, воспитатель не смог помочь – обращайтесь к заведующему. Во всех группах прошли групповые родительские собрания, и мы можем избрать председателя совета родителей, с которым будем тесно сотрудничать по всем интересующимся вопросам.

Было сказано об усилении контроля за пропускным режимом в ДОУ, просьба приходить во время без опозданий и утром и вечером, с пропуском и иным документом.

Решение:

1. Председателем общих родительских собраний утвердить заведующего Талапину С.Н. и секретарем общих родительских собраний – педагога-психолога Ахметзянову Л.Х.
2. Содействовать коллективу ДОУ детского сада в реализации целей и задач работы. Участвовать в образовательном процессе ДОУ

3. Родители впредь дают добровольное согласие на обязательную вакцинацию детей

Ответственные: родители

Срок: постоянно

4. Считать доведенной до сведения родителей информацию о внедрении ОП и АОП в соответствии с ФОП и ФАОП ДО

Ответственные: заведующий Талапина С.Н.

Срок: до 22.09.2023г

5. Подготовить информацию по ДПУ в группы.

Заключить договора с родителями по платным дополнительным услугам. С 01.10.2023г, начать организованно оказание услуг.

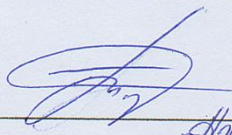
Ответственные: руководители кружков, бухгалтер ДОУ

Срок: до 06.10.2023г

6. Подготовить информацию психолога в группы
7. Считать доведенными до сведения родительской общественности приказ Управления образования и по делам молодежи №889 от 08.09.2016г. «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей», прочей информации об оформлении компенсации, итогах подготовки доу к началу учебного года, об усилении контроля за пропускным режимом в ДОУ.

Решения приняты единогласно.

Председатель общих родительских собраний
Секретарь общих родительских собраний



Талапина С.Н.
Ахметзянова Л.Х.

